

Sprawozdanie z działalności
Gminnego Zespołu Oświaty Samorządowej w Przystajni za 2014 rok.

Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni jako samodzielna jednostka budżetowa realizując swoje zadania statutowe w 2014 r. poniósł wydatki w łącznej wysokości **1 129 624,83 zł. (o 504 656 zł więcej niż w roku 2013 w związku z realizacją projektów unijnych)**. Oprócz środków budżetowych GZOS dysponował środkami pozabudżetowymi przeznaczonymi na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w wysokości 88 765,12 zł.

GZOS jako jednostka obsługująca budżet całej oświaty w Gminie Przystajń, zrealizowała w roku ubiegłym wydatki na poziomie 8 463 280,40 zł (o 402 151,82 więcej niż w 2013), a szczegółowe informacje na ten temat znajdują się w sprawozdaniu opisowym z wykonania budżetu za 2014 r.

Realizacja wydatków GZOS w poszczególnych rozdziałach przedstawia się w następujący sposób:

Rozdział 80106 – Inne formy wychowania przedszkolnego

W rozdziale tym wykonano **12 768,32 zł** (98,7% planu). Wydatki dotyczyły pokrycia kosztów uczęszczania dzieci zamieszkałych na terenie gm. Przystajń do niepublicznego punktu przedszkolnego pn. „Tęczowe Przedszkole” w Pankach w dwóch okresach:

- od stycznia do sierpnia 2014 r. za 4 dzieci na mocy porozumienia z dnia 22.11.2013 r. pomiędzy Gminą Przystajń i Gminą Panki,
- od września do grudnia 2014 za 4 dzieci na mocy porozumienia z dnia 08.10.2014 r. pomiędzy Gminą Przystajń i Gminą Panki. Zadaniem GZOS było nadzorowanie nad terminowością przekazywania środków do Gminy Panki oraz nadzór nad prawidłowością rozliczenia kwoty dotacji w stosunku do liczby dzieci.

Rozdział 80113 – Dowożenie uczniów do szkół

W rozdziale tym wykonano **249 339,32 zł (95% planu)** z tego:

- wynagrodzenia osobowe kierowcy, dodatkowe wynagrodzenie roczne wydatkowano kwotę: 38 118,73 zł, co stanowi 15,3 % poniesionych wydatków,
- wynagrodzenia bezosobowe (opieka uczniów dowożonych) wydatkowano kwotę 26 481,00 zł, co stanowi 10,6 % poniesionych wydatków,
- pochodne od wynagrodzeń 12 064,40 zł, co stanowi 4,8% poniesionych wydatków,
- świadczenia socjalne 1 095 zł, co stanowi 0,4% poniesionych wydatków.

Powyższe wydatki stanowią 31,2 % poniesionych wydatków ogółem.

Pozostałe wydatki w kwocie: 171.584,19 zł, co stanowi 68,8 % poniesionych wydatków to: zakup paliwa do autobusu szkolnego (16.930,14 zł), części do autobusu (3.706,36 zł), przewóz uczniów przez PKS (bilety 124.588,00 zł), dojazd uczniów niepełnosprawnych do szkół (19.111,09 zł), zwrot dojazdu dzieci do przedszkola (2.671,35 zł), drobne naprawy w autobusie szkolnym, usługi bieżące, artykuły bhp, delegacje, ubezpieczenie gimbusa szkolnego (1.620,00 zł).

W 2014 r. GZOS przeprowadził jedno postępowanie przetargowe o wartości poniżej 30 tys. euro na zapewnienie dowozu uczniów do szkół na terenie Gminy Przystajń. W wyniku postępowania przetargowego wybrano ofertę firmy Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Lublińcu na okres jednego roku szkolnego 2014/2015 za cenę ofertową 117 000 zł brutto. (w 2013 r. było to 127 000 zł brutto)

GZOS prowadzi sprawy dowozu dzieci w wieku przedszkolnym do oddziałów przedszkolnych w gminie Przystajń oraz sprawy uczniów niepełnosprawnych dowożonych do szkół. Na początku każdego roku szkolnego rozpatruje się indywidualne wnioski od rodziców dzieci i uczniów oraz przygotowuje umowy na przyznany dowóz. Każdy z rodziców lub opiekunów prawnych dzieci dojeżdżających musi przedstawiać miesięczne harmonogramy pobytu dziecka w szkole/przedszkolu. Każdorazowo na podstawie takiego harmonogramu wylicza się należną kwotę i sporządza przelew. We wrześniu 2014 r. podpisano 6 umów na dowóz uczniów niepełnosprawnych do szkół i przedszkola oraz 4 umowy na dowóz dzieci w wieku przedszkolnym do oddziału przedszkolnego w Przystajni, z czego troje dzieci jest odwożonych gimbusem szkolnym.

Rozdział 80114 – Gminny Zespół Oświaty Samorządowej

W tym rozdziale wykonano: **247.373,91 zł (94,7 %)** z tego:

- wynagrodzenia osobowe, bezosobowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne wydatkowano kwotę 186.902,22 zł, co stanowi 75,6 % poniesionych wydatków,
- pochodne od wynagrodzeń 37.673,52 zł, co stanowi 15,2 % poniesionych wydatków,
- świadczenia socjalne 4.675,00 zł, co stanowi 1,9 % poniesionych wydatków.

Powyższe wydatki stanowią 92,7 % poniesionych wydatków ogółem.

Pozostałe wydatki w kwocie: 18.123,17 zł, co stanowi 7,3 % poniesionych wydatków to: artykuły bhp, materiały biurowe, badania lekarskie, usługi informatyczne, abonament programów Finance, usługi telefoniczne, delegacje i szkolenia pracowników .

Szczegółowe dane w zakresie księgowości:

1/ Księgowość

GZOS prowadzi dokumentację księgową wszystkich jednostek oświatowych w Gminie Przystajń tj. Zespołu Szkół w Przystajni, Publicznej Szkoły Podstawowej w Borze Zajacińskim, Gminnego Przedszkola Publicznego w Przystajni oraz GZOS-u.

Księgowanie odbywa się w formie elektronicznej za pomocą programu księgowego firmy ProgMan od 2009 r. Dokumentacja płacowa jest sporządzana w programie Płace Optimum firmy VULCAN z którym współpracuje program Płatnik.

Łącznie jednostki oświatowe księgowane przez GZOS generują ok. 4400 pozycji księgowych w ciągu roku (o 400 więcej w porównaniu z rokiem ubiegłym), z czego wszystkie dokumenty wymagają przygotowania przelewów. Każdy dokument księgowy jest sprawdzany pod względem formalno-rachunkowym, zadekretowany według odpowiedniej klasyfikacji budżetowej. Dokumenty księgowe dostarczane do GZOS są ewidencjonowane w zeszycie „Rejestr dokumentów wpływających”.

W 2014 roku sporządzono 530 list wypłat dla pracowników jednostek oświatowych, co średnio daje w miesiącu 44 list płac (jest to tylko o 20 mniej niż w 2013 r). W ramach sporządzanej dokumentacji płacowej miesięcznie przygotowuje się wypłaty wynagrodzeń i nadgodzin dla nauczycieli, wypłatę wynagrodzenia dla pracowników obsługi, wypłatę dla osób sprawujących opiekę w trakcie dowozów, wypłatę różnego rodzaju nagród jubileuszowych, odpraw, świadczeń socjalnych itp., ponadto były przygotowywane wypłaty kadry zatrudnionej w projektach unijnych.

GZOS prowadzi monitoring wszelkiego rodzaju należności według zawartych umów w jednostkach podległych np. wynajem mieszkań w Górkach, wynajem kiosku oraz hali sportowej w ZS w Przystajni. W przypadku wystąpienia zaległości Główny księgowy GZOS sporządza monit dla dyrektora jednostki, aby ten zareagował na tą sytuację. W przypadku wpłat po terminach płatności są naliczane każdorazowo odsetki ustawowe i jest o tym informowany dyrektor jednostki.

2/ Ewidencja druków ścisłego zarachowania dot. rozliczania żywienia w szkołach i przedszkolach, rozliczenia opłaty za korzystanie z usług przedszkola powyżej podstawy (tzw. czesne), delegacje dyrektorów i pracowników GZOS

GZOS w ramach swojej działalności prowadzi rozliczenie okresów żywieniowych w trzech jednostkach prowadzących żywienie zbiorowe tj. GPP w Przystajni, ZS w Przystajni i PSP w Borze Zajacińskim. Jeden okres rozliczeniowy odpowiada jednemu miesiącowi w trakcie roku szkolnego, co łącznie daje 30 okresów rozliczeniowych dla wszystkich jednostek prowadzących żywienie.

GZOS prowadzi ewidencję druków ścisłego zarachowania tj. kwitariuszy przychodowych dot. Zbierania opłat za obiady oraz tzw. „czesne”, które są wydawane i ewidencjonowane przez pracownika GZOS.

GZOS prowadzi rejestr wydanych poleceń wyjazdów służbowych dla dyrektorów jednostek oświatowych oraz pracowników GZOS– w 2014 r. wydano 74 (mniej o 26 niż w 2013) druków delegacji służbowych.

3/ Sprawozdawczość budżetowa i finansowa, GUS, PFRON

GZOS przygotował w 2014 r. 135 sprawozdań budżetowych dla 4 jednostek oraz 12 sprawozdań finansowych (bilanse, rachunki zysków i strat, zestawienia zmian w funduszu jednostki). Dla GUS przygotowano 37 sprawozdań (o zatrudnieniu i wynagrodzeniu, o pracujących i czasie pracy, o stanie i ruchu środków trwałych, o przychodach, kosztach i wyniku finansowym). Do PFRON przygotowano 24 sprawozdania.

Ponadto GZOS przygotowuje sprawozdanie z wypłaconych wynagrodzeń dla nauczycieli za poprzedni rok kalendarzowy, na podstawie którego są wypłacane dodatki wyrównawcze do wynagrodzeń nauczycieli za poprzedni rok kalendarzowy. Sporządzenie sprawozdania wymaga ręcznego wprowadzenia do Aplikacji liczącej średnie wynagrodzenia w danym roku kalendarzowym danych wszystkich nauczycieli (stopni awansu zawodowego, kwalifikacji, stażu, liczby dni przepracowanych, nieobecności danego nauczyciela z podziałem na chorobę, urlop dla poratowania zdrowia czy inne powody nieobecności).

W ciągu roku są przygotowywane także sprawozdania oraz wszelkiego typu analizy na zlecenie np. Wójta Gminy, Rady Gminy oraz Komisji problemowych.

4/ Rozliczanie dotacji

GZOS przygotowuje wnioski o różnego rodzaju dotacje celowe oraz rozlicza otrzymane środki zgodnie z zawartymi umowami oraz aktualnymi przepisami. W 2014 r. wnioskowano oraz rozliczono następujące dotacje:

- dotacja na pomoc materialną dla uczniów (stypendia i zasiłki szkolne) rozliczenie w dwóch terminach na 30 czerwca oraz na 31 grudnia;
- dotacja na podręczniki szkolne tzw. „Wyprawka szkolna” rozliczona po wypłacie do 15 listopada;
- dotacja przedszkolna rozliczona na 31 grudnia;
- na wyposażenie szkół w podręczniki do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z zakresu danego języka obcego nowożytnego lub materiały ćwiczeniowe rozliczona na 31 grudnia;
- na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych cztery razy w roku tj. na koniec kwartału, rozliczenie roczne do 31 grudnia.

W 2014 r. GZOS przygotował dwa wnioski o zwiększenie subwencji oświatowej z tytułu: przygotowania sal na przyjęcie dzieci sześciolletnich do I klas szkół podstawowych na kwotę oraz z tytułu wypłaty odprawy dla zwalnianego nauczyciela. Wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie i została zwiększona subwencja oświatowa na 2014 r. o łączną kwotę 19 894 zł.

5/ Rozliczenie z Powiatowym Urzędem pracy (zatrudnianie bezrobotnych)

GZOS rozlicza comiesięcznie osoby zatrudnione w jednostkach oświatowych na roboty publiczne w ramach umów zawartych z PUP w Kłobucku. W 2014 r. na roboty publiczne zatrudnionych było 5 osób (w szkołach, przedszkolach i GZOS) i łącznie przygotowano 22 wnioski o refundację części kosztów zatrudnienia. Wnioski wymagały każdorazowo wyliczenia składek na ubezpieczenie społeczne i przesłania do PUP.

Rozdział 80195 - Pozostała działalność (projekty współfinansowane ze środków unijnych)

W 2014 r. Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni realizował 2 projekty dofinansowane ze środków Unii Europejskiej:

1/ Projekt „Nowatorski Zespół Szkół w Przystajni”

Wykonanie: 408.664,57 zł (96,4 %) (o 373 155 zł więcej niż w 2013 r.)

Projekt „Nowatorski Zespół Szkół w Przystajni” poddziałanie 9.1.2. POKL współfinansowany przez EFS o całkowitej wartości **658.409,00 zł**. Gmina wniosła do projektu niepieniężny wkład własny w wysokości 12 % tj. 89.783,05 zł.

Projekt jest realizowany od grudnia 2013 do czerwca 2015 r.

Od lutego 2014 r. prowadzone są dodatkowe zajęcia edukacyjne dla uczniów gimnazjum rozwijające zainteresowania w zakresie informatyki, matematyki, chemii, biologii, fizyki, geografii, historii, j. polskiego i angielskiego oraz zajęcia wyrównawcze z informatyki, matematyki, chemii, biologii, fizyki, geografii, historii, j. polskiego i angielskiego. Ponadto prowadzone są zajęcia psychologiczno-pedagogiczne oraz Szkolny Ośrodek Kariery. Zorganizowano wycieczkę do Planetarium w Chorzowie, do Tarnowskich Gór „Szlakiem zabytków techniki” oraz do kopalni w Bełchatowie. Wycieczki obejmowały przejazd, bilety wstępu oraz posiłek.

Dla uczniów szkoły podstawowej zakupiono pomoce dydaktyczne m.in. książki, słowniki, urządzenia laboratoryjne, mapy, bryły, pomoce edukacyjne. Od lutego 2014 r. prowadzone są dodatkowe zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania w zakresie informatyki, matematyki, przyrody, historii, j. polskiego i angielskiego, modelarstwa, zajęcia techniczne oraz zajęcia wyrównawcze z informatyki, matematyki, przyrody, historii, j. polskiego i angielskiego. Zorganizowano wycieczkę do Muzeum Papiernictwa w Dusznikach Zdrój.

2. Projekt „Twórcza Szkoła Podstawowa w Borze Zajacińskim” Projekt jest realizowany od grudnia 2013 do czerwca 2015 r.

Wykonanie: 153.434,71 zł (99,9 %) (o 137 964,71 zł więcej niż 2013 r.)

Projekt „Twórcza szkoła podstawowa w Borze Zajacińskim” poddziałanie 9.1.2. POKL współfinansowany przez EFS o całkowitej wartości **239.870,00 zł**. Gmina wniosła do projektu niepieniężny wkład własny w wysokości 12 % wartości projektu tj. 32.709,55 zł..

Dla uczniów szkoły podstawowej w 2013 r. zakupiono pomoce dydaktyczne m.in. zestaw muzyczny, zestaw plastyczny, kamera, mikroporty, tablica interaktywna i aparat cyfrowy.

Od lutego 2014 r. prowadzone były dodatkowe zajęcia edukacyjne rozwijające zainteresowania w zakresie informatyczno-fotograficznym, przyrodniczo-reporterskim oraz zajęcia teatralne, taneczne, artystyczne i z j. angielskiego. Prowadzone są również zajęcia wyrównawcze z matematyki i z j. polskiego oraz zajęcia psychologiczno-pedagogiczne. Zorganizowano wycieczki na spektakl teatralny w Kłobucku, do muzeum Wsi Opolskiej, Śląska Opolskiego i ZOO w Opolu, na spektakl muzyczny do Filharmonii Częstochowskiej, do teatru w Opolu. Dla uczniów biorących udział w zajęciach tanecznych zorganizowano wyjazd na pokaz tańca Freestyle w Kłobucku.

Obsługa merytoryczna i finansowa projektów z POKL

GZOS prowadzi merytoryczną oraz finansową obsługę realizowanych w szkołach dwóch projektów dofinansowanych ze środków EFS. Dyrektor GZOS kontroluje prace kierowników projektu oraz innych osób zaangażowanych w realizację projektu w tym wolontariuszy, rozlicza wkłady własne (biura projektów, SZOK), nadzoruje bieżące postępy projektu, nadzoruje realizację i rozliczenie wycieczek, zapewnia płynność finansową, realizuje niezbędne zakupy artykułów biurowych na potrzeby biura projektu oraz pomoce dydaktyczne dla uczestników projektu. W terminie składane i rozliczane były wnioski o płatność. W 2014 r. przygotowano łącznie z obu projektów 11 wniosków o płatność.

Rozdział 85415 –Pomoc materialna dla uczniów

Wykonanie: 57.933,00 zł (75,3 %) z tego:

- W okresie od stycznia do czerwca 2014 r. wypłacono stypendia socjalne dla 69 uczniów w kwocie 33.001,00 zł oraz zasiłek szkolny dla 8 uczniów w kwocie 1.700,00 zł .
- W okresie od września do grudnia 2014 r. wypłacono stypendia socjalne dla 61 uczniów w kwocie 20.132,00 zł oraz zasiłek szkolny dla 13 uczniów w kwocie 3.100,00 zł .

Wykorzystano dotację celową w wysokości 44.631,72 zł (77%), a wkład własny gminy wyniósł 13.301,28 zł. (23%).

GZOS prowadził postępowania administracyjne w sprawie przyznania stypendium socjalnego oraz zasiłku szkolnego dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Przystajń.

W roku 2014 wydano 74 decyzji zmieniających w okresie od stycznia do czerwca 2014 r. na łączną kwotę 33 001,00zł . W naborze na rok szkolny 2014/2015 przeprowadzono 61 postępowań administracyjnych i wydano 61 decyzji administracyjnych, z tego 61 pozytywnych. Wydanie decyzji wymagało niejednokrotnie wzywania wnioskodawców do uzupełniania dokumentacji, składania wyjaśnień a następnie odbioru osobistego decyzji.

W 2014 r. przeprowadzono 22 postępowania administracyjne w celu przyznania zasiłku szkolnego dla 22 uczniów (w 2013 r. było ich tylko 3). Najczęstszymi przyczynami składania wniosków o przyznanie takiego zasiłku było choroba ucznia lub rodzica z pobytem w szpitalu oraz jedno zdarzenie losowe (zerwanie dachu w trakcie wichury). W trakcie postępowania występowało każdorazowo o wydanie opinii do szkół do których uczęszczali uczniowie. W sumie wydano 21 pozytywnych decyzji przyznających zasiłek szkolny na łączną kwotę 4 800,00 . Wydano jedną decyzję odmawiającą przyznania zasiłku szkolnego.

GZOS realizował wypłaty w kasie GZOS w formie refundacji poniesionych wydatków, wszystkim świadczeniobiorcom. W 2014 r. wypłacano stypendia socjalne w 4 terminach, dla wszystkich osób uprawnionych, każdy świadczeniobiorca kwitował odbiór pieniędzy na przedłożonych przez siebie rachunkach i fakturach, a pracownik GZOS opisywał wszystkie dokumenty.

W roku 2014 wydano na wniosek Petentów 7 zaświadczeń o pobieraniu stypendium socjalnego w Gminie Przystajń w 2013 r.. Ponadto potwierdzano fakt otrzymywani stypendium na formularzach składanych przez mieszkańców Gminy Przystajń w celu uzyskania świadczeń rodzinnych w GOPS.

Inne zadania merytoryczne realizowane przez GZOS w 2014 r.

1/ Obsługa inwestycji

Z uwagi na fakt że GZOS nie mógł prowadzić finansowo inwestycji pn. „Budowa kompleksu sportowego w Przystajni” (wymagania U. Marszałkowskiego PROW), dyrektor GZOS prowadził obsługę merytoryczną projektu realizowanego przez Urząd Gminy Przystajń. Rozliczane środki pochodziły z dwóch źródeł: Ministerstwo Sportu (środki krajowe) oraz Urzędu Marszałkowskiego (środki unijne). W maju 2014. zakończono i odebrano inwestycję pn.„Budowa kompleksu sportowego przy ul. Nowej w Przystajni”, która trwała od 2013 r.. Uroczyste otwarcie obiektu odbyło się 1 czerwca 2014 r.

W ramach tego zadania przygotowano dokumentację finansową oraz rozliczono dwie transze dofinansowania w ramach umowy z Ministerstwem Sportu w łącznej wysokości 221 400 zł. W ramach zadania opracowano, zamówiono i umieszczono w miejscach widocznych tablice informacyjne zgodnie zawartymi umowami o dofinansowaniu.

Zadanie było współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach PROW w związku z czym Dyrektor GZOS przygotowała i złożyła wniosek o płatność na kwotę 432 107 zł. oraz w sierpniu 2014 r. uczestniczyła w kontroli Urzędu Marszałkowskiego tego zadania. W trakcie kontroli stwierdzono że inwestycji została wykonana zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie i otrzymała dofinansowanie.

2/ Obsługa komisji ds. awansu zawodowego nauczycieli

W 2014 r. w Gminie Przystajń przygotowano i przeprowadzono 4 komisje egzaminacyjne w sprawie nadania nauczycielowi stopnia nauczyciela mianowanego. W tym celu przeprowadzono w czerwcu weryfikację wniosków, zwołano komisję egzaminacyjną w której zapewniono udział ekspertów z listy MEN o odpowiednich kwalifikacjach oraz przedstawiciela kuratorium oświaty. Posiedzenie komisji odbyło się w Zespole Szkół w Przystajni w dniu 17 lipca 2014 r. W wyniku przeprowadzonego postępowania wydano 4 zaświadczenia o pozytywnym wyniku postępowania egzaminacyjnego, a następnie w sierpniu 2014 r. cztery akty mianowania dla czterech nauczycieli.

3/ Obsługa zmodernizowanego Systemu Informacji Oświatowej na poziomie Gminy

W związku z wejściem w życie zmian w ustawie o systemie informacji oświatowej dokonano rejestracji wszystkich jednostek oświatowych w Gminie Przystajń w bazie RSPO prowadzonej przez Ministerstwo Edukacji Oświatowej.

Dyrektor GZOS jest upoważniony do wydawania upoważnień do dostępu do bazy danych SIO oraz do dostępu do bazy danych SIO na poziomie gminy.

W 2014 r. GZOS dwa razy przygotowywał sprawozdanie do Systemu Informacji Oświatowej tzw. „Starego SIO”, jako jednostka organizacyjna oraz w imieniu organu prowadzącego Gminy Przystajń. Sprawozdania były przygotowywane w trzech terminach: marzec oraz dwa razy we wrześniu 2014 r. Każdorazowo sprawozdania przed scaleniem i wysłaniem do Kuratorium Oświaty były weryfikowane przez GZOS w zakresie zgodności liczby zatrudnionych, uczniów niepełnosprawnych, kosztów funkcjonowania jednostek. Księgowość GZOS przygotowywała wszelkiego typu informacje finansowe do sprawozdań SIO przygotowywanych przez szkoły, przedszkola i GZOS w tym: informacje o kosztach i wydatkach majątkowych, o remontach i zobowiązaniach, o wynagrodzeniach wraz z pochodnymi od nauczycieli i pracowników niepedagogicznych.

4/ Sprawozdawczość merytoryczna

W 2014 r. dyrektor GZOS sporządził sprawozdania: z zamówień publicznych za poprzedni rok kalendarzowy o wartości do 14 tys. (za 2013 rok), z wykonania zadań z zakresu opieki nad dziećmi w wieku do 3 lat oraz inne dla np. Wójta Gminy i Rady Gminy w tym, sprawozdanie z realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny. Dyrektor GZOS kontroluje realizację obowiązku nauki oraz przygotowuje sprawozdania SIO na poziomie jednostki oraz gminy.

Dyrektor GZOS w 2014 r. przygotowywał wszystkie niezbędne dokumenty wynikające z przepisów oświatowych dotyczących: zatwierdzania arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkoli, przeprowadzania awansu zawodowego nauczycieli i konkursu na stanowiska dyrektora zespołu Szkół w Przystajni.

Ponadto przygotowywał projekty zarządzeń oraz uchwał wymaganych przepisami oświatowymi w tym:

- projekt uchwały w sprawie zasad korzystania z gminnych obiektów użyteczności publicznej o charakterze sportowo-rekreacyjnym tj. boisk sportowych, stanowiących własność Gminy Przystajń, a pozostających w trwałym zarządzie Zespołu Szkół w Przystajni i Publicznej Szkole Podstawowej w Borze Zajacińskim,
- projekt uchwały w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla uczniów zdolnych zamieszkałych w Gminie Przystajń,
- w sprawie uchwalenia Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży w Gminie Przystajń,
- zarządzenie w sprawie określenia wzoru wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów zdolnych zamieszkałych w Gminie Przystajń,
- zarządzenie w sprawie dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli i ustalenia maksymalnej stawki kwoty dofinansowania opłat w 2014 r.

5/ Środki pozabudżetowe – Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

Zgodnie z podpisaną umową z Wojewodą Śląskim w sprawie wysokości i trybu przekazywania w 2014 r. Środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników i ich rozliczania, Gmina Przystajń otrzymała 92 145 zł. W ramach tych środków wypłacono dofinansowanie 10 pracodawcom za wykształcenie 12 młodocianych uczniów w łącznej kwocie 88 765,12 zł. Dyrektor GZOS, zgodnie z otrzymanym pełnomocnictwem, przeprowadził 14 postępowań administracyjnych, mających na celu rozpatrzenie złożonych 14 wniosków pracodawców o przyznanie dofinansowania i wydanie decyzji administracyjnej. Wydano dwie decyzje odmowne, z czego jedna po przeprowadzeniu procedury odwoławczej została rozpatrzona pozytywnie. Od drugiej decyzji odmownej nie wniesiono odwołania. Do każdej pozytywnej decyzji o przyznaniu dofinansowania, pracodawca otrzymywał zaświadczenie o otrzymaniu pomocy de minimis. Każdorazowe wydanie takiego zaświadczenia wymagało złożenia sprawozdania o udzielonej pomocy publicznej z wykorzystaniem aplikacji SHRIMP do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Warszawie.

W GZOS jest prowadzony rejestr pracodawców zgłaszających Gminie Przystajń zawarcie umów z młodocianymi pracownikami, w celu późniejszego uzyskania dofinansowania kosztów ich kształcenia.

Przygotowała: Alina Piśniak