POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz 759 z późń. zm.) – zwanej dalej „ustawą" na zadanie pn:

PRZEBUDOWA DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW ROLNYCH W MIEJSCOWOŚCI ŁUGI-RADŁY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego:	GMINA PRZYSTAJŃ
REGON:	151398379
NIP:	5742055766
Miejscowość	Przystajń
Adres:	ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń
Strona internetowa:	www.bip.przystajn.akcessnet.net
Godziny urzędowania:	poniedziałek 9:00-17:00; wtorek – piątek 7:30-15:30

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Gminy Przystajń, ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń

znak postępowania: DKE.271.13.2013

Sporządził:
Grzegorz Sokołowski

Zatwierdził:
Wójt Gminy Przystajń
mgr inż. Andrzej Kucharczyk

Rozdział 1. *Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu*

1.1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego,** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2.1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych;
- strona internetowa Zamawiającego – www.bip.przystajn.akcessnet.net
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2. *Opis przedmiotu zamówienia*

2.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi-Radły

CPV: 45.23.31.20-6 – Roboty drogowe

CPV: 45.11.12.00-0 – Roboty ziemne

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi – Radły.

Zakres robót obejmuje:

- długość odcinka drogowego – 1 762,00 mb;
- szerokość nawierzchni jezdni – od 3,5 – 5,0mb;

Roboty przygotowawcze:

- wyznaczenie geometrii drogi oraz odtworzenie punktów wysokościowych

Przebudowa nawierzchni jezdni:

- warstwa ścieralna z mieszanki AC11S 50/70 grub. 5cm z podbudową z kruszywa kamiennego (tłucznia) stabilizowanego mechanicznie 0/31,5mm grub. 20cm na istniejącej podbudowie z kruszywa
- pobocza – niesort grub. 10cm

Odwodnienie pasa drogowego:

- renowacja i odtworzenie rowów przydróżnych
- wykonanie wymiany przepustu Ø600 wraz ze ściankami czołowymi

Roboty uzupełniające:

- wykonanie barier ochronnych

Szczegółowy opis elementów przedmiotu zamówienia wymienionych w punkcie 2 stanowią załączniki:

Załącznik Nr 2 do SIWZ specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
Załącznik Nr 3 do SIWZ Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 4 do SIWZ Przedmiar robót
W/w dokumenty stanowią integralną część SIWZ

Rozdział 3 Wymagania Zamawiającego:

3.1 Wykonawca winien zapoznać się z terenem budowy i dokumentacją projektową oraz wnieść ewentualne uwagi na etapie i w terminie ogłoszonego przetargu.

3.2 Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią, Polskimi Normami Budowlanymi oraz z zaleceniami nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego.

3.3 Wykonawca urządzi zaplecze budowy we własnym zakresie i poniesie koszty z tym związane.

3.4 Teren budowy należy zabezpieczyć, oznakować i uniemożliwić korzystanie z placu budowy osobom trzecim.

3.5 Włączenia i wyłączenia urządzeń, sieci itp. niezbędne do realizacji budowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i również poniesie koszty z tym związane.

3.6 Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie.

3.7 Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przez dostępem osób postronnych terenu budowy i przechowywanych tam materiałów budowlanych.

3.8 Oferta oraz kosztorys ofertowy muszą uwzględniać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia

3.9 Ostateczne wynagrodzenie kosztorysowe za roboty zostanie ustalone według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego oraz ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót (kosztorys powykonawczy).

3.10 Za roboty nie wykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym, wynagrodzenie nie przysługuje.

3.11 W przypadku wprowadzenia zmian nieistotnych do projektu, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Projektanta i Inspektora nadzoru oraz aprobatę Zamawiającego.

3.12 **Wymagany okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi **3 lata** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy.

3.13 Wykonawca jest zobowiązany posiadać na dzień technicznego odbioru końcowego robót wymaganą i niezbędną dokumentację powykonawczą w tym m.in.:

-atesty, świadectwa, certyfikaty na użyte materiały
-badania, opinie, ekspertyzy jeśli są wymagane
-inwentaryzację geodezyjną powykonawczą
-wypełniony dziennik budowy

3.14 Zamawiający ustanowi Nadzór Inwestorski, który winien być informowany na bieżąco o czynnościach Wykonawcy zgodnie z szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót.

3.15 Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej jeżeli ich opisanie w dokumentacji nastąpiło poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w dokumentacji projektowej, za zgodą projektanta, Inspektora nadzoru i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego.

3.16 . Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć inspektorowi nadzoru odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem.

3.17 . Zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający w niniejszym postępowaniu dopuszcza użycie towarów, materiałów równoważnych. Wszelkie towary, materiały określone w dokumentacji, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, materiały aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.

Rozdział 4. Oferty częściowe.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych

Rozdział 5. *Oferty wariantowe*

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział 6. *Termin wykonania zamówienia*

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do dnia 30.09.2013

Rozdział 7. *Informacja o podwykonawcach*

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.
Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcy lub Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie część przedmiotu zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom. Wykaz części zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania należy przedstawić także w formie Załącznika nr 7 do SIWZ. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

Rozdział 8. *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie*

8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,

2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;

3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

8.2. Składając ofertę wspólnie (art. 23 ustawy) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta *(Załącznik Nr 1 do SIWZ),*
- wykaz prac do podwykonania *(załącznik nr 7 do SIWZ)*
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych *(Załącznik nr 8 do SIWZ)*
- Dokumenty dot. spełnienia warunków określonych w art. 22 ust 1 wymienione w rozdziale 11 ust 2 pkt. 1-3

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych *(Załącznik Nr 9 do SIWZ),*
- Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (*załącznik nr 11 do SIWZ*)
- Dokumenty dot. wykazania braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust.1 wymienione w rozdziale 11 ust 1 pkt. 1-4 składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.

Rozdział 9. *Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej*

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 4 i 7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r, poz. 231).

Rozdział 10. *Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego*

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich [PLN].

Rozdział 11. *Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków*

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

11.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązki ich posiadania.

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

11.2. Wiedza i doświadczenie

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone tj.

wykonanie co najmniej 1 roboty o podobnym zakresie i o wartości równej lub większej niż oferowana przez wykonawcę wartość zamówienia brutto w zł (dotyczy robót w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji dróg). Jako jedno zadanie należy traktować zrealizowany zakres rzeczowy na podstawie jednorazowej umowy zawartej bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym. (Załącznik nr 5 do SIWZ)

11.3. Potencjał techniczny

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

11.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj.

zamawiający wymaga przedstawienia jednej osoby z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności branży drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalności z branży drogowej wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia , posiadają wymagane uprawnienia. (Załącznik nr 6 do SIWZ)

11.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

11.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.

11.7. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

Rozdział 12. *Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu*

12.1. <u>W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy należy przedłożyć:</u>

1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5) wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w rozdziale 11 ust1

12.2. <u>W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:</u>

1) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca

wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

2) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

3) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

12.3. Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert*

12.4. Dokumenty dotyczące należenia do tej samej grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

12.5. Inne uwarunkowania:

- Oświadczenie Wykonawcy, zgodnie z art. 44 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 – zał. nr 8 do SIWZ
- Formularz ofertowy – zał. Nr 1 do SIWZ
- Kosztorys skrócony – zał. nr 4 do SIWZ
- dokument zobowiązania podmiotu trzeciego potwierdzający dysponowaniem wiedzą i doświadczeniem, potencjałem technicznym, zdolnościach finansowych, z którego wynikać będzie udział takiego podmiotu w wykonywaniu zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy, jeżeli wykonawca zamierza polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym lub osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru pranego łączącego go z nimi stosunków podmiotu trzeciego)

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.)w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy)

Rozdział 13. *Wymagania dotyczące wadium*

13.1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości: 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), w formie określonej w art. 45 ust. 6 ustawy Prawa zamówień publicznych.

13.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy w Krzepicach O/Przystajń** Nr konta **95 8250 1039 2103 0000 0013 0002** z dopiskiem **„Wadium – Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi – Radły”**.

13.3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, należy przedłożyć oryginał lub kopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach: oryginał dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji) należy załączyć do oferty. UWAGA! Zamawiający prosi Wykonawców o niezszywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego, z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany u Zamawiającego. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty)

13.4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania wadium. W wymienionym przypadku dołączenie do Oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

Rozdział 14. *Termin związania ofertą*

14.1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14.4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 15. *Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami*

15.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie

- pisemnej,
- faksem 34 319 17 32
- e-mailem na adres: kancelaria@gminaprzystajn.pl

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

15.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu, e- maila – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

15.3. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:

1) nazwę i adres Wykonawcy,
2) nr telefonu, faksu, e-maila
3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
4) znak postępowania – DKE.271.13.2013

15.4. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można także odebrać w siedzibie Zamawiającego **Urząd Gminy Przystajń, ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń, pok. 14A**, w godzinach urzędowania Zamawiającego.

15.5. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

15.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.przystajn.akcessnet.net oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

15.7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

15.8. Dokonując rejestracji należy podać:

1) nazwę i adres Wykonawcy,
2) nr telefonu i faksu,
3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
4) określenie sposobu przekazania informacji (pocztą, faksem, e-mailem),
5) znak postępowania – DKE.271.13.2013

15.9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Grzegorz Sokołowski – młodszy referent ds. dróg i infrastruktury komunalnej tel. 34 3191153 wew 25, fax 34 319 17 32 (sprawy techniczne i proceduralne)

Rozdział 16. *Opis sposobu przygotowania ofert*

16.1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:
Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:
Urząd Gminy Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

OFERTA NA ZADANIE PN.:
„PRZEBUDOWA DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW ROLNYCH
W MIEJSCOWOŚCI ŁUGI-RADŁY"

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
29.07.2013 r. godz. 12:15

16.2. Podpisy:

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

16.3. Forma dokumentów i oświadczeń:

1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r., poz. 231), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

16.4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ-TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

16.5. Informacje pozostałe:

1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,

2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
3) Oferta musi być sporządzona:
a)w języku polskim,
b) w formie pisemnej.

16.6. Zaleca się, aby:

a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
c) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji (wzór stanowi *Załącznik Nr 1* do SIWZ).

16.7. Zmiana / wycofanie oferty:

a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
c) pismo należy złożyć oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY"/„WYCOFANIE OFERTY",
d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

16.8. Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

Rozdział 17. *Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert*

17.1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Gminy w Przystajni ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń, pokój nr 16 (kancelaria), w terminie do dnia 29.07.2013 r, godz. 12:00.
17.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
17.3. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Gminy w Przystajni ul. Częstochowska 5, sala konferencyjna dnia 29.07.2013 r. godz. 12:15
17.4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
17.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17.6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
17.7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 18. *Opis sposobu obliczania ceny*

18.1. Cena musi zostać podana w PLN.

18.2. Cena podana w ofercie jest ceną brutto za wykonanie zamówienia.
18.3. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. nr 54 poz. 535 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.
18.4. Cena netto, podatek VAT oraz cena brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. (Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę).
18.5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją usług, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, dokumentacji budowlanej i specyfikacji technicznej.
18.6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
18.7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
18.8. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Rozdział 19. *Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert*

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$W = \frac{C_{on}}{C_{ob}} \times 100$$ *(max liczba punktów w ocenianej pozycji)*

Gdzie:

W – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_{on} – najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{ob} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 20. *Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

20.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
20.2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
20.3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 21. *Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy*

21.1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21.2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny podanej w ofercie**.
21.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
21.4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy.
21.5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
21.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Krzepicach O/Przystajń Nr 95 8520 1039 2103 0000 0013 0002 z podaniem tytułu:

*„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy **DKE.271.13.2013** na zadanie pn. Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi – Radły"*

21.7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiąca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
21.8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
21.9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
21.10. W przypadku, gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

Rozdział 22. *Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego*

22.1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
22.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do pisemnego zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych w **załączonym projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 10 do niniejszej SIWZ.**
22.3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w załączonym wzorze.
22.4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
22.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
22.6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
22.7.Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a) zmiana strony umowy, tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,
b) zmiana wynagrodzenia w przypadku zmian ilości jednostek przedmiarowych (na podstawie kosztorysu powykonawczego)
c) zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki
d) zmiany terminu wykonania:
- konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego,
- wystąpienia nie zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych i związanych z tym kolizji,
- z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
- wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
- ze względu na złe warunki atmosferyczne;
e) zmiany płatności i inne:
- aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
- zmiany kolejności wykonania części zamówienia bądź rezygnacji z wykonania części zamówienia,
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
f) zmiany osobowe:
- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie prawo budowlane,
- zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,
Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dn. 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:
g) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego,zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony)
22.8. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
22.9.Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojnę, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
22.10.Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa" wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.
22.11.W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.
22.12. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

Rozdział 23. *Inne informacje*

Zamawiający nie przewiduje:

1) udzielania zamówień uzupełniających,
2) zawarcia umowy ramowej,
3) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
4) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
5) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 24. *Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.*

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Rozdział 25. *Załączniki do SIWZ*

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Specyfikacje techniczne
Załącznik Nr 3	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 4	Przedmiar robót
Załącznik Nr 5	Wykaz wykonanych robót budowlanych
Załącznik Nr 6	Wykaz osób wraz z oświadczeniem
Załącznik Nr 7	Wykaz prac podwykonawcy
Załącznik Nr 8	Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
Załącznik Nr 9	Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
Załącznik Nr 10	Istotne postanowienia umowy
Załącznik Nr 11	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik nr 1 do SIWZ

WZÓR OFERTY

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Pieczątka wykonawcy

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. „**Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi-Radły**" oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za. cenę:

CENA OFERTOWA ..... PLN

słownie złotych: .....

.....

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości .....%.

Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.

1. Oświadczamy, że:
1) zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do 30.09.2013 r.
2) na niniejszy przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ akceptujemy warunki płatności;
3) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
4) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
5) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
6) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
7) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
   a) .....
   b) .....
   c) .....
   (w razie braku wskazania, Zamawiający uznaje, że Wykonawca nie zamierza powierzyć żadnej części zamówienia podwykonawcom)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty – wykonawca zobowiązany jest sporządzić wykaz załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów:
   - Formularz ofertowy;
   - Wykaz wykonanych robót budowlanych
   - Wykaz osób wraz z oświadczeniem
   - Wykaz części zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć do podwykonania
   - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału określonych art. 22 ust 1 pkt 1-4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

- Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
- Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie tych podmiotów – jeśli dotyczy
- dokument pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna, itp.)w postępowaniu o udzielenie zamówienia (załączyć jeżeli dotyczy)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....
.....

NIP .....

REGON .....
Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:
.....
numer telefonu: ……
numer faksu: …….
e- mail ……

....., dn. ……r. .....

Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT WYKONANYCH

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Pieczątka wykonawcy

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie tj. **Wykonanie co najmniej 1 roboty o podobnym zakresie i o wartości równej lub większej niż oferowana przez wykonawcę wartość zamówienia brutto w zł (dotyczy robót w zakresie budowy, przebudowy lub modernizacji dróg). Jako jedno zadanie należy traktować zrealizowany zakres rzeczowy na podstawie jednorazowej umowy zawartej bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.**

Lp.	*Przedmiot zamówienia*	*Wartość brutto w PLN*	*Termin realizacji*		*Nazwa Zleceniodawcy*
			Data rozpoczęcia	*Data zakończenia*	
1.					
2.					
3.					
4.					

Na potwierdzenie powyższego załączam/y dowody potwierdzające, że roboty te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty oraz wskazujących, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

<u>Dowodami są :</u>

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
2. w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1

....., dn. …… .....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątki

Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Pieczątka wykonawcy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

(dot. jednej osoby z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności branży drogowej w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia w specjalności z branży drogowej)

Lp	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Informacja na temat kwalifikacji zawodowych	Informacja na temat doświadczenia	Informacje na temat wykształcenia	Rodzaj i numer uprawnień	Informacja o podstawie dysponowania osobą

Oświadczenie

1. Oświadczam, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności osoby wskazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zmówienia
2. Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w szczególności osoby wskazane w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają aktualne zaświadczenia o wpisie na listę członków właściwej izby.

....., dn. .....

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Załącznik nr 7 do SIWZ

WYKAZ CZĘSCI ZAMÓWIENIA JAKĄ WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ DO PODWYKOANIA

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Pieczątka wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi –Radły”**, oświadczam że część robót zamierzam wykonać z podwykonawcą:

Lp.	Część zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć do podwykonania
1.	
2.	

....., dn. .....

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU OKREŚLONYCH ART. 22 UST. 1 PKT 1 – 4 USTAWY – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi –Radły"** oświadczam że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r., nr 113. 759 z późn. zm.)

firma: ……

……

Spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1) *posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
2) *posiada wiedzę i doświadczenie*
3) *dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia*
4) *sytuacja ekonomiczna i finansowa*

……, dn. ……

……
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Załącznik nr 9 do SIWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający:

Gmina Przystajń
ul. Częstochowska 5
42-141 Przystajń

Oświadczenie

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **„Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi -Radły"**

firma: ……

……

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i art.24 ust.2 pkt1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

……, dn. ……

……
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

Załącznik nr 10 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

U M O W A

zawarta w dniu ……r. pomiędzy Gminą Przystajń z siedzibą w Przystajni, przy ul. Częstochowskiej 5 42-141 Przystajń, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy – mgr inż. Andrzeja KUCHARCZYKA, przy kontrasygnacie
2. Skarbnika Gminy – Ewy KOTARSKIEJ

a

……..

zwanym dalej **Wykonawcą,** reprezentowanym przez:

……..

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zadanie pn:
   „Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi –Radły"

   Zakres robót obejmuje
   - długość odcinka drogowego – 1 762,00 mb;
   - szerokość nawierzchni jezdni – od 3,5 – 5,0mb;

   Roboty przygotowawcze:
   - wyznaczenie geometrii drogi oraz odtworzenie punktów wysokościowych

   Przebudowa nawierzchni jezdni:
   - warstwa ścieralna z mieszanki AC11S 50/70 grub. 5cm z podbudową z kruszywa kamiennego (tłucznia) stabilizowanego mechanicznie 0/31,5mm grub. 20cm na istniejącej podbudowie z kruszywa
   - pobocza – niesort grub. 10cm

   Odwodnienie pasa drogowego:
   - renowacja i odtworzenie rowów przydróżnych
   - wykonanie wymiany przepustu Ø600 wraz ze ściankami czołowymi

   Roboty uzupełniające:
   - wykonanie barier ochronnych

zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w ofercie z dnia ..... stanowiącej załącznik nr 1 do umowy

2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

§ 2 Terminy realizacji:

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania umowy.
2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień 30.09.2013 r.

II. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 3

Zamawiający w terminie 7 dni od daty podpisania umowy jest zobowiązany do:
1/ przekazania dokumentacji związanej z budową,
2/ przekazania placu budowy oraz wskazanie terenu pod zaplecze budowy,
3/ zapewnienie nadzoru inwestorskiego przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w Postanowieniach Ogólnych § 1 umowy,
4/ Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.

§ 4

Zamawiający powołuje inspektora nadzoru nad robotami, które to obowiązki pełnione będą przez: …….

§ 5

Zamawiający w terminie do 2 dni od daty zgłoszenia dokona sprawdzenia jakości robót podlegających zakryciu.

§ 6

Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o wadach przedmiotu umowy.

III. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 7

Wykonawca ustanowi kierownika budowy …….

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do
1. odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi i urządzeniami technicznymi,
2. zapewnienia wykonania wszelkich prac geodezyjnych związanych z wytyczeniem,
3. zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z projektem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz przepisami bhp i dostarczenia po zakończeniu prac Zamawiającemu oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania prac z projektem, przepisami i obowiązującymi normami,
4. wykonania i utrzymania na swój koszt ogrodzenia budowy, zaplecza oraz dozorowanie mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnienia warunków bezpieczeństwa oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwporażeniowej na placu budowy,
5. utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, usuwania materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych w czasie realizacji robót,
6. uporządkowania terenu budowy do stanu sprzed rozpoczęcia robót,

1/ odpowiedzialności za szkody związane z prowadzonymi robotami (np.: zamiana faz, przerwa w zasilaniu, zalanie wodą itp.), w tym również powstałymi w związku ze zdarzeniami losowymi,
2/ ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami przez Wykonawcę, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
3/ przekazania Zamawiającemu dokumentacji oraz protokołów prób, badań i sprawozdań,
4/ niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych.

§ 9

Wykonawca wykonuje i utrzymuje na swój koszt zabezpieczenie terenu budowy i zapewnia przestrzegać przepisy BHP.

§ 10

1. Materiały i urządzenia niezbędne do zrealizowania umowy, dostarcza Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia urządzeń i materiałów odpowiedniej jakości dopuszczonych do stosowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją umowy, ponosi Wykonawca.

§ 11

Wykonawca zgłosi przedmiot umowy do odbioru, po uprzednim uporządkowaniu terenu robót i zaplecza.

§ 12

Wykonawca zapewni nadzorowi inwestorskiemu pełną dostępność do robót oraz zgłosi inspektorowi nadzoru roboty zanikającej i ulegające zakryciu, do prób technicznych i odbioru częściowego.

IV. WYNAGRODZENIE

§ 13

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe, którego ostateczna wysokość ustalona zostanie na podstawie kosztorysu powykonawczego, opracowanego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, z zastosowaniem stawek określonych w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być wyższe niż określone w ofercie Wykonawcy, tj..... zł + podatek VAT ..... = ... zł (brutto) (słownie:.....zł) z zastrzeżeniem ust.3.
3. W przypadku, gdyby po wykonaniu robót Strony stwierdziły różnicę w przedmiarze inwestora i w obmiarze powykonawczym, której przy zawieraniu umowy nie dało się przewidzieć, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie za faktycznie wykonane zgodnie z umową roboty, w wysokości ustalonej wg ust.1 na podstawie aneksu do umowy.
4. Rozliczenie całości robót nastąpi fakturą końcową wystawioną przez Wykonawcę, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kosztorysu powykonawczego i dokonaniu odbioru końcowego, zakończonego bezusterkowym protokółem odbioru.
5. Za roboty nie wykonane, choć objęte kosztorysem ofertowym, wynagrodzenie nie przysługuje

V. ROZLICZENIE ZA WYKONANE ROBOTY

§ 14

Strony ustalają, że:

1./ Faktury końcowa zostanie przedstawiona Stronie Zamawiającej do 7 dni przez Wykonawcę po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru końcowego zakresu Umowy z załączonym protokołem odbioru wykonanych robót podpisanych przez Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru).

2./ Faktury płatne będą przez Stronę Zamawiającą w ciągu 30 dni (od dnia wpłynięcia do Strony Zamawiającej prawidłowo sporządzonej faktury wraz z protokołami odbioru) przelewem na konto Wykonawcy.

3./ Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i posiada nr NIP: …….

§ 15

Należność za ewentualne usługi i roboty dodatkowe realizowane w oparciu o odrębne zlecenie spisane w postaci nowej umowy zostaną rozliczone oddzielnymi fakturami.

VI. ODBIÓR ROBÓT

§ 16

Strony przewidują następujące rodzaje odbiorów:

a) odbiory częściowe, polegające na sprawdzeniu ilości wykonanych robót i ocenie jakości,
b) komisyjny odbiór końcowy przedmiotu umowy.

§ 17

1. Zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego dokonuje Wykonawca pisemnie na adres Inwestora. Zgłoszenie do odbioru powinno być poprzedzone przeglądem technicznym całego zakresu umownego dokonanym przez Inspektora Nadzoru i przedstawicieli zamawiającego.
2. Do zgłoszenia odbioru końcowego należy załączyć:
   1./ protokoły odbiorów częściowych,
   2./ atesty, świadectwa i certyfikaty zastosowanych materiałów i urządzeń,
   3./ dokumentację powykonawczą wraz z inwentaryzacją
   4./ badania, opinie, ekspertyzy jeśli są wymagane
   5./ gwarancję,
   6./ deklarację zgodności z PN,
   7./ oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania przedmiotu umowy z ustaleniami, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu robót.

§ 18

1. Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru końcowego przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru. Z czynności odbioru zostanie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru. W przypadku ustalenia usterek i wad uniemożliwiających przyszłe użytkowanie obiektu zostaną one odnotowane w protokole odbioru z wyznaczeniem terminu usunięcia stwierdzonych wad.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, Zamawiający może odmówić odbioru. W takim przypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
3. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 1 niniejszego paragrafu, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
4. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję w skład, której wejdzie inspektor nadzoru inwestorskiego – zawiadamiając o tym Zamawiającego. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnego z umową.

VII. UMOWY O PODWYKONASTWO

§ 19

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:
   Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców ----------
3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a

podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.

4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenianależnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

9. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647^1 § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

10. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.

11. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

12. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

VIII. GWARANCJA

§ 20

Wykonawca gwarantuje jakościowe dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną, normami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz innymi warunkami umowy. Wykonane roboty będą wolne od wad, które mogłyby pogorszyć lub uczynić przedmiot umowy nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 21

1. Wykonawca udziela gwarancji – na wykonane roboty – na okres 3 lat, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, a na urządzenia i materiały obowiązuje gwarancja fabryczna. Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne.
2. Zamawiający po stwierdzeniu wady w okresie gwarancji jest obowiązany w terminie dni zgłosić do Wykonawcy i wyznaczyć termin usunięcia.
3. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może naliczyć kary umowne ustalone w niniejszej umowie.
4. Nie przystąpienie przez Wykonawcę do usunięcia usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie daje Zamawiającemu prawo powierzenia ich usunięciu osobom trzecim. Koszty usunięcia wad przez osobę trzecią zostaną w takim przypadku potrącone zabezpieczenia gwarancyjnego.

§ 22

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy dostarczy Stronie Zamawiającej gwarancje na całkowite i właściwe wykonanie Umowy, w wysokości 10 % wartości umowy, zgodnie z art. 147 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w formie ……
2. Kwota gwarancji wynosi: ……zł. (słownie: …….)
3. Zmiany formy gwarancji mogą być dokonywane z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszania wysokości.
4. Zwrot zabezpieczenia odpowiadający 70% wniesionego zabezpieczenia nastąpi w ciągu 30 dni, od daty ostatecznego wykonania i uznania za należyte wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Pozostałe 30 % zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub uchybienia w gwarancji jakości.

IX. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

§ 23

Zamawiający i Wykonawca obowiązani są do naprawienia szkód wynikłych z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

§ 24

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w postaci kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
   1./ za zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
   2./ za zwłokę w dokonaniu odbioru końcowego w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony,
   3./ za odstąpienie od umowy z winy zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
2. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:
   1./ za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
   2./ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.
   3./ Za zgłoszenie do odbioru końcowego przedmiotu umowy w stanie uniemożliwiającym rozpoczęcie eksploatacji w wysokości 6 000,00 zł. (słownie: sześć tysięcy złoty)
   4./ Za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne należne od Wykonawcy mogą być przez Zamawiającego potrącone z wynagrodzenia umownego.

§ 25

Strony zachowują prawo dochodzenia odszkodowawczego uzupełniającego na zasadach ogólnych w wypadku, gdy kara umowna nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody.

X. CESJA WIERZYTELNOŚCI

§ 26

Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy

XI. ROBOTY DODATKOWE

§ 27

1. Jeżeli konieczność robót dodatkowych wynika z decyzji organów nadzoru budowlanego lub jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną Wykonane przez Wykonawcę bez dodatkowego wynagrodzenia – w terminach wynikających z niniejszej umowy.
2. Roboty dodatkowe i zamienne lub nieprzewidziane, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wykonania wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekracza uprawnień Zamawiającego z mocy Prawa Zamówień Publicznych zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów, po podpisaniu przez strony odrębnej umowy, ustalającego zakres rzeczowy, finansowy i termin wykonania.
3. Roboty dodatkowe nie mogą obejmować robót opisanych w postanowieniach ogólnych umowy a w szczególności w przedmiarze robót.
4. Podstawą udzielenia zamówienia na roboty dodatkowe jest protokół konieczności wykonania tych robót sporządzony przez kierownika budowy i Zamawiającego zatwierdzony do realizacji przez Zamawiającego.
5. Roboty dodatkowe rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym w oparciu o nośniki cen ustalone dla robót podstawowych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, potwierdzonym przez Inspektora Nadzoru.

XII. ODSTĄPIENIA OD UMOWY

§ 28

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
   1./ w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, odstąpienie nie powoduje obowiązku uiszczania kar umownych,
   2./ zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
   3./ zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
   4./ wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   5./ wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
   6./ wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, wówczas Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin,
   7./ wykonana robota ma wady, wówczas Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmuje naprawy,
   8./ wady są istotne i nie dadzą się usunąć w określonym czasie,
   9./ wady uniemożliwiają używanie przedmiotu mowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
   10./ wykonawca nie przestrzega wymogów stosowanych w zakładzie „Warunków technicznych układania kabli" w przypadku robót kablowych,
   11./ wykonawca zapłaci Zamawiającemu kwotę równą 10% wartości umowy, w każdym z powyższych przypadków niniejszego paragrafu, potwierdzonym protokolarnie przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.

1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   1./ Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT pomimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w umowie;
   2./ Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
   3./ Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych przyczyn, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.

§ 29

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.

§ 30

W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

1./ W terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
2./ Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która odstąpiła od umowy.
3./ Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, urządzeń i rzeczy, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
4./ Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
5./ Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione.
6./ Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada jest obowiązany do:
   a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane od dnia odstąpienia.
   b) odkupienia materiałów, urządzeń i rzeczy określonych w pkt. 3 niniejszego paragrafu umowy,
   c) przejęcia pod swój dozór terenu budowy.

XIII. ZMIANA UMOWY

§ 31

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 32

W wypadku, o którym mowa w w rozdziale § 27 ust 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 33

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

a.Zmiana strony umowy, tj. następstwo prawne wynikające z odrębnych przepisów,

b.Zmiana wynagrodzenia w przypadku zmian ilości jednostek przedmiarowych (na podstawie kosztorysu powykonawczego)

c.Zmiana będąca skutkiem poprawy oczywistej omyłki

d.Zmiany terminu wykonania:

- Konieczności wykonania zamówień dodatkowych, uniemożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego
- wystąpienia nie zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych i związanych z tym kolizji,
- z powodu nie przewidzianego braku płynności finansowej u Zamawiającego,
- wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
- ze względu na złe warunki atmosferyczne

e. Zmiany płatności i inne:

- aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu,
- zmiany kolejności wykonania części zamówienia bądź rezygnacji z wykonania części zamówienia,
- zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

f. Zmiany osobowe:

- zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne osoby legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie prawo budowlane,
- zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy na innego – dysponującego co najmniej porównywalnym doświadczeniem, potencjałem technicznym i osobowym,

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Nie stanowi zmiany umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych:

- zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- zmiana danych teleadresowych, zmiany osób reprezentujących Strony.

3. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków.
4. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojnę, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron.
5. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa" wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami.
6. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy.
7. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

XIV. SIŁA WYŻSZA

§ 34

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 35

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu sporządzonego za zgodą stron.

§ 36

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1./ Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2./ Ustawa prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. z późniejszymi zmianami,
3./ Właściwe przepisy w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonaniu robót budowlanych.

§ 37

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 38

Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 39

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 40

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

1. Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1.
2. SIWZ, dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – załącznik nr 2

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Załącznik nr 11 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOSŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ , W TRYBIE ART. 26 UST. 2d

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

Przebudowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Ługi –Radły

przedkładam informację, w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (*Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)*, o tym, że moje przedsiębiorstwo:

1) nie należy do grupy kapitałowej **
2) należy do grupy kapitałowej **

w przypadku złożenia oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej, Wykonawca obligatoryjnie zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5.

....., dn. ....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczątka

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę
* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.
**Niepotrzebne skreślić