

UCHWAŁA Nr XII.74.2011
Rady Gminy Przystajń
z dnia 05 grudnia 2011 roku

w sprawie: uchwalenia Programu Współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 rok.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwala się roczny Program Współpracy Gminy Przystajń z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przystajń.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

mgr Henryka Kapuściak

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PRYZSTAJŃ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI
DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2012 ROK.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Roczny Program Współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Ćlekoć w niniejszym Programie jest mowa o:

- a) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) organizacjach - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) programie - rozumie się przez to "Roczny Program współpracy na rok 2012 Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi, osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi działającymi na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i ze stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego".

§ 2

Cele programu

Celami Rocznoo Programu Współpracy będą przede wszystkim:

1. Zwiększenie współpracy samorządu Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy oraz podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych.

2. Określenie obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi.

w tym Cel główny

Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi.

a celami szczegółowymi

Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Przystajń,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- prezentacja dorobku sektora i promowanie jego osiągnięć,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- efektywne wydatkowanie środków publicznych w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb.

§ 3

Kierunki współpracy z organizacjami pozarządowymi

1. Obszar współpracy Gminy Przystajń z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2012 określa się zadania z zakresu:

- działania w zakresie profilaktyki alkoholowej i związanej z uzależnieniami,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu jako zdrowego stylu życia, aktywnej formy spędzania wolnego czasu mieszkańców gminy,
- organizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych,
- wspieranie działań sportowych i kulturowych, w tym w środowisku osób niepełnosprawnych,
- pomoc w szkoleniu sportowym dzieci i młodzieży,
- promocja sportu, kultury i sztuki w środowisku wiejskim.

§ 4 Formy współpracy

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w szczególności w formach:

- zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:

1. powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
2. wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,

- wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,

- konsultowania z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

- umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

- umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 ze zm.),

- obejmowania patronatem przez Wójta Gminy Przystajń przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,

- promocji działalności organizacji pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących nowych inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Gminy Przystajń,

- pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom.

§ 5

Okres realizacji programu

Gmina Przystajń realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie rocznego programu współpracy i działania te obejmują rok kalendarzowy 2012.

§ 6

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

1. Wysokość środków budżetowych przewidzianych na realizację zadań programowych, a w szczególności na zlecenie zadań gminy organizacjom określa uchwała budżetowa na dany rok.

2. Udzielenie dotacji na finansowanie lub dofinansowanie zadań prowadzonych przez organizacje pozarządowe przyznawane jest po uchwaleniu budżetu gminy na dany rok.

3. Przekazywanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

4. Organizacja pozarządowa otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu gminy.

§ 7

Sposób oceny realizacji programu współpracy

1. Gmina Przystajń w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 „Ustawy” sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania i wydatkowania przekazanych środków finansowych w ramach otwartego konkursu ofert, jak również w trybie małych zleceń o których mowa w art. 19a ustawy.

2. W ramach kontroli upoważniony pracownik Urzędu może badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania. Kontrolowany na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji w terminie określonym przez sprawdzającego.

3. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibach jednostek jak i w miejscach realizacji zadań.

4. Wójt Gminy Przystajń przedłoży Radzie Gminy Przystajń do dnia 30 kwietnia następującego po każdym roku obowiązywania programu sprawozdanie z jego realizacji.

5. Sprawozdanie zawierać będzie informacje na temat efektywności realizacji programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

- liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego,

- liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych,
- liczba zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym,
- liczba form współpracy pozafinansowej gminy z organizacjami pozarządowymi,
- liczba przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe objętych patronatem Wójta Gminy Przystajń,
- wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań.

§ 8

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz ich przebiegu

1. Program Współpracy Gminy Przystajń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2012 r. utworzony został na bazie projektu programu, który to konsultowany był z mieszkańcami a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 „Ustawy” funkcjonującymi na terenie gminy.
2. Informacja o konsultacjach programu została opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www Gminy, na tablicy ogłoszeń Urzędu.
3. Uwagi i wnioski dotyczące programu można było składać, od dnia umieszczenia informacji o konsultacjach projektu programu w miejscach o których mowa w ust. 2, tj. 17.11.2011 do 01.12.2011 r. osobiście w Urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres gzk@gminaprzystajn.pl lub tradycyjnej.
4. W wyniku konsultacji nie wniesiono żadnych sugestii i uwag do Programu.
5. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już zostały uchwalone.

§ 9

Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta Gminy Przystajń.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.
3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Regulamin pracy komisji konkursowej określi Wójt Gminy Przystajń.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY

mgr Henryka Kapuścik