



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Oznaczenie sprawy: GZOS.04/2010**

**Zamawiający:**

Gmina Przystajń reprezentowana przez:

**Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni**

ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń

tel. 034 319 11 53 wew. 16, faks: 034 319 17 32,

e-mail [gzoprzystajn@o2.pl](mailto:gzoprzystajn@o2.pl)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej **nie** przekraczającej wyrażonej  
w złotych równowartości kwoty 193 000 euro

na:

**ŚWIADCZENIE USŁUGI POLEGAJĄCEJ NA ORGANIZACJI I  
PRZEPROWADZENIU DODATKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH DLA DZIECI  
PRZEDSZKOLNYCH  
W PROJEKCIE POD NAZWĄ „WESOŁE PRZEDSZKOLE” REALIZOWANEGO  
NA TERENIE GMINY PRYZYSTAJŃ I WSPÓLFINANSOWANEGO PRZEZ UNIĘ  
EUROPEJSKĄ ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO  
CPV: 80110000-8, 80000000-4**

W imieniu Zamawiającego  
zatwierdził:

mgr inż. Alina Piśniak  
Dyrektor Gminnego Zespołu  
Oświaty Samorządowej w  
Przystajni

14 wrzesień 2010 Przystajń

## I. Nazwa Zamawiającego:

Gmina Przystajń reprezentowana przez:

**Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni**

ul. Częstochowska 5, 42-141 Przystajń

tel. 034 319 11 53 wew. 16, faks: 034 319 17 32,

e-mail [gzoprzystajn@o2.pl](mailto:gzoprzystajn@o2.pl)

## II. Tryb Zamówienia:

Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r (t.j. z 2010 r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm) oraz w sprawach nieuregulowanych niniejszą ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Kodeks postępowania administracyjnego.

Przetarg nieograniczony na usługę o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Uzasadnienie prawne:** art. 10 ust. 1 w związku z art. 5 ust. 1 i 2 w połączeniu z art. 32 ust. 2 ustawy Pzp.

**Uzasadnienie faktyczne:** z tej racji, że usługa stanowiąca przedmiot zamówienia jest usługą niepriorytetową – Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 stycznia 2010r. ws. wykazu usług o charakterze priorytetowym i niepriorytetowym (załącznik nr 2 Rozporządzenia, nr kategorii 24 – usługi edukacyjne i szkoleniowe), ustawa wyłącza stosowanie w postępowaniach o udzielenie zamówienia, gdzie przedmiotem zamówienia są usługi tego typu, przepisów ustawy dotyczących m. in. terminów składania ofert, obowiązku żądania dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zakazu ustalania kryteriów oceny ofert na podstawie właściwości Wykonawcy. Ponadto Zamawiający w jednym zamówieniu ujął podobne rodzajowo usługi nie chcąc dzielić zamówienia w sposób który mógłby godzić w literę ustawy z art. 32 ust 2 oraz mając na uwadze fakt, że usługi te znajdują się w jednej grupie zadań we wniosku o dofinansowanie ww. Projektu – „szczegółowy budżet projektu, zadanie nr 3: Dodatkowe zajęcia edukacyjne oraz wydłużenie godzin pracy przedszkola”.

Zamawiający, stosuje dla postępowania przetargowego przepisy właściwe dla usług niepriorytetowych; pojawiające się w przedmiocie zamówienia dostawy służą wykonaniu usługi, a ich udział wartościowy w zamówieniu jest nieporównywalnie mniejszy od usług edukacyjnych; stąd powołując się na art. 5 ust. 2 ustawy Pzp, mając na względzie ust. 3 tegoż art., Zamawiający stosuje przepisy właściwe dla usług edukacyjnych (niepriorytetowych).

## III. Opis przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest organizacja i przeprowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjnych dla dzieci przedszkolnych – w skład których wchodzi: zajęcia z języka angielskiego, zajęcia korekcyjne, zajęcia taneczne, zajęcia logorytmiczne realizowane w ramach projektu pn. „Wesołe przedszkole”, współfinansowanego z UE ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, 9.1.1 Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Miejscem realizacji zajęć jest Gminne Przedszkole Publiczne w Przystajni z oddziałami zamiejscowymi w Górkach i Podłężu Szlacheckim oraz Gminne Przedszkole Publiczne w Kuźnicy Starej z oddziałem zamiejscowym w Kostrzynie.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ.

Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

CPV: 80110000-8, 80000000-4

#### **IV. Termin wykonania Zamówienia**

Termin realizacji Zamówienia przewiduje się **od dnia 1 października 2010r. do 30 czerwca 2011r., tj. dnia zakończenia nauki przedszkolnej w roku szkolnym 2010/2011,**

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu ,opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wymagania ustalone na ich podstawie w *formularzach* oraz dostarczają oświadczenia i dokumenty z działu VI ust. 1 tj:

a/ posiadają uprawnienia do wykonania przedmiotowego zamówienia,

b/ posiadają wiedzę i doświadczenie

*/Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże się spełnianiem warunków z działu VI ust. 1 lit. f, g tj. załączy do oferty zgodne ze stanem faktycznym dokumenty i oświadczenia woli na dowód spełniania tychże Warunków/*

c/ dysponują (odpowiednim) potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

*/Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli Wykonawca, wykaże się spełnianiem warunków z działu VI ust. 1 lit. e, h, i, j tj. załączy do oferty zgodne ze stanem faktycznym dokumenty i oświadczenia woli na dowód spełniania tychże Warunków/*

d/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej (umożliwiającej realizację przedmiotowego zamówienia);

– oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Pzp.

2. Przy ocenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający będzie ocenił każdego Wykonawcę w zakresie spełniania warunków dotyczących statusu prawnego (dział VI ust. 2 lit. b), natomiast warunki materialne w zakresie zdolności ekonomicznej, finansowej oraz technicznej będą oceniane poprzez spełnianie warunku w całości przynajmniej przez jednego z konsorcjantów.

#### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia Warunków udziału w postępowaniu**

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp) oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 tejsze ustawy.

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną według załączonego wzoru wraz z wypełnionymi następującymi formularzami i oświadczeniami:

a/ informacje ogólne o wykonawcy – **Załącznik nr 3**,

b/ oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 4**,

c/ propozycje ewentualnego podzlecenia elementów usług – **Załącznik nr 5**.

d/ oświadczenie o znajomości zasad i procedur właściwych dla realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE,

e/ oświadczenie woli osób (wykładowców) przewidzianych do prowadzenia zajęć edukacyjnych z ramienia Wykonawcy potwierdzające, że posiadają one wyższe wykształcenie kierunkowe (wykształcenie wyższe kierunkowe kadry dydaktycznej jest warunkiem udziału i tylko one jest punktowane) – 4 pkt,

f/ oświadczenie woli Wykonawcy potwierdzające Jego doświadczenie w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, w tym ze środków EFS; przed (ewentualnym) podpisaniem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające stan faktyczny ze stanem prawnym – max 12 pkt,

g/ oświadczenie woli Wykonawcy potwierdzające Jego doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych w zakresie edukacji przedszkolnej; przed (ewentualnym) podpisaniem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające stan faktyczny ze stanem prawnym – max 18 pkt,

h/ oświadczenie woli osób (wykładowców) przewidzianych do prowadzenia zajęć edukacyjnych z ramienia Wykonawcy potwierdzające, że odbyły One przeszkolenie w zakresie prowadzenia zajęć z języka angielskiego/zajęć tanecznych/gimnastyki korekcyjnej/logorytmiki z dziećmi w wieku przedszkolnym, uprawdopodobniające że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania przedmioty zamówienia, tj. prowadzenia zajęć edukacyjnych z przedszkolakami (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie, zwłaszcza podmioty realizujące projekty europejskie, ze szczególnym uwzględnieniem EFS); przed (ewentualnym) podpisaniem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające stan faktyczny ze stanem prawnym – 8 pkt;

i/ oświadczenie woli Wykonawcy (również osób przewidzianych do prowadzenia zajęć edukacyjnych z ramienia Wykonawcy – wykładowcy, jeśli osoby te dysponują potwierdzeniem odbycia tego typu przeszkolenia) potwierdzające, że odbył On (Oni) przeszkolenie w zakresie równości szans– zasada równości szans kobiet i mężczyzn (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie); przed (ewentualnym) podpisaniem umowy należy przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające stan faktyczny ze stanem prawnym – 8 pkt;

j/ wykaz osób przewidzianych do bezpośredniego prowadzenia zajęć edukacyjnych z ramienia Wykonawcy – wykaz WYKŁADOWCÓW – **Formularz Nr 8**.

– w przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu na jego żądanie, przed podpisaniem umowy, przez Wykonawcę którego oferta została wybrana najkorzystniejszą, dokumentów potwierdzających zgodność stanu faktycznego z oświadczeń woli (pkt. 1.1.6 – 1.1.9) ze stanem prawnym, Zamawiający unieważni postępowanie na podstawie art. 93 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawcy jest zobowiązany złożyć:

a/ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – **Załącznik nr 6**,

b/ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.

3. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania:

a/ oferta będzie zawierać informacje i dokumenty wymienione w ustępie 2 dotyczące każdego partnera konsorcjum, **(dokumentów potwierdzających prawdziwość oświadczeń Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy)**,

b/ oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów,

c/ wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami,

d/ jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty),

e/ Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez **lidera konsorcjum** lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna, albo też w inny sposób ustalony w umowie konsorcjum.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

### **1. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami oraz sposób porozumiewania się i udzielania wyjaśnień:**

1. w zakresie merytorycznym –

mgr inż. Alina Piśniak tel. nr 34 319 11 53 lub 34 319 11 54 wew. 16

2. sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych -

mgr inż. Alina Piśniak tel. nr 34 319 11 53 lub 34 319 11 54 wew. 16

### **2. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianą, która stanie się częścią specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację, a jeżeli jest ona udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na stronie (zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp),

2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców,
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację, a jeżeli jest ona udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją na tej stronie (zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp).

### **3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z Zamawiającym**

1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności,
2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty,
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona (art. 87 ust. 2 ustawy Pzp).

## **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium

## **IX. Termin związania z ofertą**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 ustawy Pzp),
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **X. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Język ofert**

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 ustawy Pzp).

### **2. Jedna oferta**

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.

### **3. Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

#### **4. Oznaczenie ofert**

1. Oferta będzie zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w pkt. 4.2 opisana w następujący sposób: **„Oferta przetargowa - Świadczenie usługi organizacji i przeprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych dla dzieci przedszkolnych w projekcie pn. „Wesołe przedszkole”, realizowanego na terenie gminy Przystajń i współfinansowanego z UE ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”** i zewnętrznie opatrzona ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert,
2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać swój identyfikator, w postaci pieczęci *firmy*.

#### **5. Ceny ofertowe**

1. Umowa będzie zawarta na całość usług określonych w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia.
3. W całkowitej cenie ofertowej przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie podatki, wszelkie usługi (transport) i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania,
4. Cena całkowita i ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę nie będą podczas wykonywania umowy podlegały waloryzacji, stosownie do postanowień zawartych w treści umowy.

#### **6. Waluty oferty**

Cena całkowita i ceny jednostkowe zostaną podane przez Wykonawcę w całości w walucie polskiej.

#### **7. Forma i podpisanie oferty**

1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami,
2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie strony oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Zaleca się aby wszystkie strony zawierające informacje były ponumerowane oraz podpisane przez osobę upoważnioną i opieczetowane pieczęcią *firmową*,
3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

#### **1. Termin składania ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:  
Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni  
42- 141 Przystajń,  
ul. Częstochowska 5, pokój nr 6  
[w terminie do dnia 21.09.2010 r. do godz. 10.00](#)

**Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego:  
Gminny Zespół Oświaty Samorządowej w Przystajni  
42-141 Przystajń  
ul. Częstochowska 5 , sala konferencyjna  
w dniu 21.09.2010 r. o godz. 10.15

W przypadku nieobecności Wykonawcy podczas sesji otwarcia ofert, Zamawiający prześle informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

## **2. Oferty złożone po terminie**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

## **3. Zmiana lub wycofanie ofert**

a/ Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w dziale XI ust. 1,

b/ zawiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami działu X ust. 7 i 4, a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „*ZMIANA*” lub „*WYCOFANIE*”.

c/ Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

## **4. Jawność postępowania**

1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego Wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty),

2. Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

## **5. Waluta stosowana przy ocenie ofert**

Zamawiający nie wyraża zgody na podanie ceny ofertowej w walucie innej niż **ZŁ**.

## **XII. Sposób obliczenia ceny oraz opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, znaczenie tych kryteriów i sposób oceny ofert**

### **1. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami**

1. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w dziale V ust. 1, czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wg formuły „*spełnia – nie spełnia*”.

3. Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp uznaje się za odrzuconą.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,



- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## 2. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 1 tego działu,
2. Oceniając oferty Zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w dziale VII ust. 3 pkt. 3,
3. Oferty będą oceniane (art. 91 ustawy Pzp) wg następującego kryterium ustalonego wg ważności z określeniem znaczenia tj. procentowego udziału w ocenie.

### 3. Kryteria oceny oferty:

#### a/. Kryterium ceny: waga 50%

- 1) Ocena punktowa: 0-50 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium ceny** zostanie ustalona wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times 50\%$$

Gdzie:  $C_{\min}$  – cena minimalna w zbiorze ofert (brutto, tj. z VAT).  
 $C_b$  – cena oferty badanej.  
 $C$  – ilość punktów uzyskana za kryterium ceny.

Kryterium oceny dla ceny:

– najniższa cena (do uzyskania maksymalnie 50 pkt).

#### b/ Kryterium doświadczenia: waga 30%

- 1) Ocena punktowa: 0-30 pkt.
- 2) Ocena punktowa dla **kryterium doświadczenie** zostanie ustalona wg wzoru:

$$D = \frac{D_b}{D_{\max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 30\%$$

Gdzie:  $D_{\max}$  – doświadczenie Wykonawcy, które zostało najwyżej ocenione  
 $D_b$  – doświadczenie Wykonawcy, którego oferta zostaje poddana badaniu.  
 $D$  – ilość punktów uzyskana za kryterium doświadczenie.

Kryterium oceny dla doświadczenia:

– doświadczenie w zakresie realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE, w tym ze środków EFS (1 rok doświadczenie to 3 pkt; maksymalnie można uzyskać 12 pkt); – **na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem); Wyjaśnienie: do oferty Wykonawca załącza oświadczenie, że realizował lub współrealizował projekty z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej, z tym że Zamawiający nie żąda aby Wykonawca był głównym ich realizatorem – Beneficjentem; wystarczy aby wykazał, że brał udział w poszczególnych etapach konkretnego przedsięwzięcia w ramach szeroko pojętej kooperacji z podmiotem bezpośrednio realizującym projekt o którym mowa w dziale VI ust. 1 lit. f, a okres takiego współdziałania zostanie poddany ocenie jw.; przy czym dla oceny spełniania warunku nieistotny jest rodzaj stosunku prawnego łączący kooperantów, ale czas jego trwania z którego wynikać będzie doświadczenie Wykonawcy);**

– doświadczenie w świadczeniu usług edukacyjnych w zakresie edukacji przedszkolnej (1 rok doświadczenie to 3 pkt; maksymalnie 18 pkt) – **na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem); Wyjaśnienie: co do istoty system uznawania warunku z działu VI ust. 1 lit. g, za spełniony, jest taki sam co warunku wymienionego w dziale VI ust. 1 lit. f, z tym że zmienia się przedmiot oceny, tj. Zamawiający bierze pod uwagę świadczenia usług o charakterze edukacyjnym – edukacja przedszkolna).**

**c/ Kryterium kwalifikacji: waga 20%**

1) Ocena punktowa: 0-20 pkt.

2) Ocena punktowa dla **kryterium kwalifikacji** zostanie ustalona wg wzoru:

$$K = \frac{K_b}{K_{max}} \times 100 \text{ pkt.} \times 20\%$$

Gdzie:  $K_{max}$  – kwalifikacje Wykonawcy, które zostały najwyżej ocenione

$K_b$  – kwalifikacje Wykonawcy, którego oferta zostaje poddana badaniu.

$K$  – ilość punktów uzyskana za kryterium kwalifikacji.

Kryterium oceny dla kwalifikacji:

– wykształcenie wyższe osób odpowiedzialnych za bezpośrednią realizację przedmiotu zamówienia (1 pkt za każdą osobę przewidzianą do prowadzenia zajęć z przedszkolakami *język angielski/zajęcia taneczne/gimnastyka korekcyjna/logorytmika* dokumentującą się wykształceniem wyższym; do uzyskania maksymalnie 4 pkt); – **na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem); Wyjaśnienie: do oferty Wykonawca załącza oświadczenia osób – wykładowców, na wiedzę których Wykonawca powołuje się w ofercie, a którzy prowadzić będą zajęcia z przedszkolakami, w których wykładowcy potwierdzą, że legitymują się wykształceniem wyższym kierunkowym);**

– przeszkolenie w zakresie prowadzenia zajęć z języka angielskiego/zajęć tanecznych/gimnastyki korekcyjnej/logorytmiki, uprawdopodobniające że Wykonawca daje rękojmię należytego wykonania przedmiotu zamówienia, tj. prowadzenia zajęć edukacyjnych z dziećmi w wieku przedszkolnym (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie, zwłaszcza podmioty realizujące projekty europejskie, ze szczególnym uwzględnieniem EFS) (2 pkt za każdą osobę przewidzianą do prowadzenia zajęć z przedszkolakami *język angielski/zajęcia taneczne//gimnastyka korekcyjna/logorytmika* dokumentującą się posiadaniem ww. dokumentu; do uzyskania maksymalnie 8 pkt). – **na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem); Wyjaśnienie: do oferty Wykonawca załącza oświadcza osób - wykładowców, na wiedzę których (potencjał osobowy) Wykonawca powołuje się w ofercie, a którzy prowadzić będą zajęcia z przedszkolakami, że odbyły one przeszkolenie o którym mowa wyżej, czyli zostali przeszkoleni odnośnie pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym z zakresu właściwego dla zajęć edukacyjnych dodatkowych).**

– przeszkolenie w zakresie równości szans – zasada równości szans kobiet i mężczyzn (np. certyfikat, zaświadczenie od podmiotu przeprowadzającego przeszkolenie, szkolenie, kurs lub równoważne zajęcia w tym zakresie) (2 pkt za wykazanie się posiadaniem ww. dokumentu; drugi dokument potwierdzający że osoba przewidziana do prowadzenia zajęć z przedszkolakami *język angielski/zajęcia taneczne/gimnastyka korekcyjna/logorytmika* odbyła ww. przeszkolenie to następne 2 pkt; przy czym za trzeci i każdy kolejny dokument potwierdzający spełnianie ww. warunku Zamawiający przyznaje 4 pkt; do uzyskania maksymalnie 8 pkt) – **na etapie postępowania ws. wyłonienia oferty najkorzystniejszej obowiązują oświadczenia, przed podpisaniem umowy Zamawiający może zażądać potwierdzenia prawdziwości oświadczenia stosownym dokumentem); Wyjaśnienie: do oferty Wykonawca załącza oświadczenia osób - wykładowców, na wiedzę których (potencjał osobowy) Wykonawca powołuje się w ofercie, a którzy prowadzić będą zajęcia z przedszkolakami, że odbyły one przeszkolenie o którym mowa wyżej).**

### **XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie Zamówienia publicznego**

#### **1. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy**

- a) Wyniki postępowania zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia wyników o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy uczestnicy postępowania.
- b) Zamawiający zawrze umowę z wykonawcą, który złoży ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji, przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu.
- c) Umowa zostanie zawarta na warunkach podanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.
- d) Zamawiający pisemnie powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.

e) Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem możliwości i warunków dokonania takiej zmiany określonych w postanowieniach umowy.

#### **XIV. Informacja o zabezpieczeniu należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XV. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”.

#### **XVI. Dodatkowe informacje**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy uPzp.

#### **XVII. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksie Cywilnym.

#### Załączniki do specyfikacji:

**Załącznik nr 1** – Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 2** – Oferta przetargowa

**Załącznik nr 3** – Informacje ogólne o wykonawcy

**Załącznik nr 4** – Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu Warunków określonych w art. 22 ustawy Pzp

**Załącznik nr 5** – Oświadczenie o podwykonawstwie

**Załącznik nr 6** – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp

**Załącznik nr 7** – Oświadczenie osoby fizycznej o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp .

wzór umowy

**Załącznik nr 8** – Wykaz osób przewidzianych do bezpośredniego prowadzenia zajęć edukacyjnych z ramienia Wykonawcy – Wykaz Wykładowców

**Załącznik nr 9** – Wzór umowy